**АДМИНИСТРАЦИЯ АНДРЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 **ОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |
| --- |
|  |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«12» апреля 2023г. №28

О внесении изменений в постановление администрации Андреевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области от 04.02.2020 № 7 «Об утверждении административного Регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию».

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210 – ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Андреевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести в административный регламенты предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию» следующие изменения:

1.1 Пункты 1.2,2.3 Приказом Министерства строительства и жилищно- коммунального хозяйства РФ от 03.06.2022г № 446/ПР, утверждена форма разрешений на ввод объекта в эксплуатацию. Признать утратившим силу приказ Министерства строительства и жилищно- коммунального хозяйства РФ от 19.02.2005г № 117/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию».

«Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) отсутствие документов, указанных в пункте 2.3настоящего регламента

2) несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением [случаев](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_400563/79fcb55f19ff171fcd99a904f2abd618e1321cbd/#dst100014), при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

3) несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением различия данных об указанной в техническом плане площади объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом, не более чем на пять процентов по отношению к данным о площади такого объекта капитального строительства, указанной в проектной документации и (или) разрешении на строительство, при условии соответствия указанных в техническом плане количества этажей, помещений (при наличии) и машино-мест (при наличии) проектной документации и (или) разрешению на строительство. Различие данных об указанной в техническом плане протяженности линейного объекта не более чем на пять процентов по отношению к данным о его протяженности, указанным в проектной документации и (или) разрешении на строительство, не является основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

4) несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением различия данных об указанной в техническом плане площади объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом, не более чем на пять процентов по отношению к данным о площади такого объекта капитального строительства, указанной в проектной документации и (или) разрешении на строительство, при условии соответствия указанных в техническом плане количества этажей, помещений (при наличии) и машино-мест (при наличии) проектной документации и (или) разрешению на строительство. Различие данных об указанной в техническом плане протяженности линейного объекта не более чем на пять процентов по отношению к данным о его протяженности, указанным в проектной документации и (или) разрешении на строительство, не является основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

5) несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных [пунктом 9 части 7 статьи 51](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_394426/570afc6feff03328459242886307d6aebe1ccb6b/#dst2536) Градостроительного Кодекса РФ, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию».

1.2 Раздел 3 изложить в новой редакции

«3.1. Предоставление муниципальной услуги включает следующие административные процедуры:

1) прием;

2) регистрация заявления и прилагаемых к нему документов;

3) проверка представленных документов;

4) запрос дополнительных документов и информации для предоставления муниципальной услуги в рамках межведомственного взаимодействия (при необходимости);

5) подготовка и выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, внесение изменений в ранее выданное разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию либо выдача мотивированного отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, мотивированного отказа во внесение изменений в ранее выданное разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию.

1.5 Раздел 3 изложить в новой редакции

«3.1. Предоставление муниципальной услуги включает следующие административные процедуры:

1) прием;

2) регистрация заявления и прилагаемых к нему документов;

3) проверка представленных документов;

4) запрос дополнительных документов и информации для предоставления муниципальной услуги в рамках межведомственного взаимодействия (при необходимости);

5) подготовка и выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, внесение изменений в ранее выданное разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию либо выдача мотивированного отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, мотивированного отказа во внесение изменений в ранее выданное разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию.

3.1.1. Заявление по форме, согласно приложению № 1 к настоящему регламенту с прилагаемыми документами принимаются уполномоченным специалистом  Администрации. В случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги по электронной почте, срок направления на регистрацию заявления не может превышать 1 рабочего дня с момента его поступления на адрес электронной почты администрации Андреевского сельского поселения. При этом уполномоченный специалист направляет на регистрацию распечатанный вариант заявления и прилагающихся к нему документов.

Получив заявку и проверив приложенные к ней документы, уполномоченный специалист отправляет на электронный адрес заявителя письмо с уведомлением о прочтении его заявки.

В случае если к заявке приложен неполный перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо имеются основания для отказа в ее предоставлении, уполномоченный специалист в пятнадцатидневный срок со дня регистрации заявления направляет заявителю электронное письмо с рекомендацией предоставить недостающие документы либо отказ в предоставлении муниципальной услуги.

Указанные в [пункт](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_394426/935a657a2b5f7c7a6436cb756694bb2d649c7a00/#dst3297)е [2.3 части 2](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_394426/935a657a2b5f7c7a6436cb756694bb2d649c7a00/#dst3298) настоящего регламента документ и заключение должны содержать информацию о нормативных значениях показателей, включенных в состав требований энергетической эффективности объекта капитального строительства, и о фактических значениях таких показателей, определенных в отношении построенного, реконструированного объекта капитального строительства в результате проведенных исследований, замеров, экспертиз, испытаний, а также иную информацию, на основе которой устанавливается соответствие такого объекта требованиям энергетической эффективности и требованиям его оснащенности приборами учета используемых энергетических ресурсов. При строительстве, реконструкции многоквартирного дома заключение органа государственного строительного надзора также должно содержать информацию о классе энергетической эффективности многоквартирного дома, определяемом в соответствии с [законодательством](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_387003/69d7327911915248e5c4e69d2783fab65f64d6b0/#dst100126) об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

 Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в под[пунктах 1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_394426/935a657a2b5f7c7a6436cb756694bb2d649c7a00/#dst279), [2](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_394426/935a657a2b5f7c7a6436cb756694bb2d649c7a00/#dst280), [3](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_394426/935a657a2b5f7c7a6436cb756694bb2d649c7a00/#dst281) и [9 части](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_394426/935a657a2b5f7c7a6436cb756694bb2d649c7a00/#dst287) 2.3 настоящего регламента, запрашиваются Администрацией в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если застройщик не представил указанные документы, самостоятельно.

Документы, указанные в под[пунктах 1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_394426/935a657a2b5f7c7a6436cb756694bb2d649c7a00/#dst279), [4](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_394426/935a657a2b5f7c7a6436cb756694bb2d649c7a00/#dst282), [5](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_394426/935a657a2b5f7c7a6436cb756694bb2d649c7a00/#dst283), [6](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_394426/935a657a2b5f7c7a6436cb756694bb2d649c7a00/#dst284), [7](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_394426/935a657a2b5f7c7a6436cb756694bb2d649c7a00/#dst376) и [8 части 2.3](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_394426/935a657a2b5f7c7a6436cb756694bb2d649c7a00/#dst1715) настоящего регламента, направляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций. Если документы, указанные в настоящей части, находятся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, такие документы запрашиваются Администрацией, в органах и организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если застройщик не представил указанные документы самостоятельно.

По межведомственным запросам органов Администрации документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), предоставляются государственными органами, органами местного самоуправления и подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, в распоряжении которых находятся эти документы, в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения соответствующего межведомственного запроса.

В рамках межведомственного взаимодействия, в случае необходимости получения дополнительных документов и информации для предоставления муниципальной услуги, уполномоченным должностным лицом Администрации Андреевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области направляются межведомственные запросы в следующие органы:

1. Федеральная налоговая служба;
2. Росреестр.

В случае, если подано заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства, документы, указанные в под[пунктах 4](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_394426/935a657a2b5f7c7a6436cb756694bb2d649c7a00/#dst1713), [6](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_394426/935a657a2b5f7c7a6436cb756694bb2d649c7a00/#dst2640) - [12 пункта 3](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_394426/935a657a2b5f7c7a6436cb756694bb2d649c7a00/#dst1622) настоящего регламента, оформляются в части, относящейся к соответствующему этапу строительства, реконструкции объекта капитального строительства. В указанном случае в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства указываются сведения о ранее выданных разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства (при наличии).

Документы, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего регламента, могут быть направлены в электронной форме. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию выдается в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в случае, если это указано в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

Администрация, в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию обязана обеспечить проверку наличия и правильности оформления документов, указанных в пункте 2.3 настоящего регламента, осмотр объекта капитального строительства и выдать заявителю разрешение на ввод объекта в эксплуатацию или отказать в выдаче такого разрешения с указанием причин отказа. В ходе осмотра построенного, реконструированного объекта капитального строительства осуществляется проверка соответствия такого объекта требованиям, указанным в разрешении на строительство, требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением [случаев](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_400563/79fcb55f19ff171fcd99a904f2abd618e1321cbd/#dst100014), при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка, а также разрешенному использованию земельного участка, ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов. В случае, если при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства осуществляется государственный строительный надзор, осмотр такого объекта Администрацией, не проводится.

В случае, если после выдачи разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию в связи с приостановлением осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав (отказом в осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав) для устранения причин такого приостановления (отказа) был подготовлен технический план объекта капитального строительства, содержание которого требует внесения изменений в выданное разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, застройщик вправе обратиться в орган или организацию, принявшие решение о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, с заявлением о внесении изменений в данное разрешение.

Обязательным приложением к указанному выше заявлению является технический план объекта капитального строительства. Застройщик также представляет иные документы, предусмотренные [пунктом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_394426/935a657a2b5f7c7a6436cb756694bb2d649c7a00/#dst278) 2.3  настоящего регламента, если в такие документы внесены изменения в связи с подготовкой технического плана объекта капитального строительства.

В срок не более чем пять рабочих дней со дня получения заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию Администрация, выдавшая разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, принимает решение о внесении изменений в разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию или об отказе во внесении изменений в данное разрешение с указанием причин отказа.

В случае если документы предоставляются в двух экземплярах, один из которых подлинник, копии сверяются с подлинниками и последние возвращаются заявителю. Заявление и документы регистрируются в установленном порядке и согласно резолюции главы Администрации передаются уполномоченному должностному лицу, ответственному за проверку представленных документов на соответствие требованиям, установленным законодательством и подготовку разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

3.1.2.Проверку осуществляет уполномоченное должностное лицо Администрации. Проверяется комплектность представленных документов. Проверка проводится в течение рабочего дня, следующего за днем регистрации поступившего заявления.

Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию регистрируется в журнале учета выданных разрешений на ввод объекта в эксплуатацию и передается заявителю под роспись.

Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию подготавливаются в 2 экземплярах, 1 из которых выдается заявителю и один в бумажном виде хранится в Администрации. Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию заявителю осуществляется по адресу: Омская область Омский район Андреевское сельское поселение, с. Андреевка, ул. Школьная, д. 6»

2.Опубликовать, (обнародовать) настоящее Постановление в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Андреевского сельского поселения

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Андреевского сельского поселения И.В. Катаев